

Комитет по образованию Администрации МО г.Ефремов

ПРОТОКОЛ №__3__

Совещания руководителей образов организаций муницип обр г.Ефремов

Дата проведения: 27.11.2019

Время проведения: 10-00

Председатель – Пушкарева Л.Д.

Секретарь – Синюта И.Н., гл.специалист комитета по образованию

Присутствовали: Лобанова Е.В.(ВрИО Директора МКОУ ЕФМЛ), Борщевцева Г.А. (Директр МКОУ Гимназия), Денисова И.А. (Директор МКОУ СОШ №1), Горелова Т.А. (Директор МКОУ СШ №3), Бирюкова Т.Н. (Директор МКОУ ЦО №4), Алешина Е.В. (Директор МКОУ ЦО №5), Комиссарова Т.А. (Директор МКОУ СШ №6), Маркова Г.С. (Директор МКОУ СОШ №7), Мыльцев В.В. (Директор МКОУ СШ №8), Трофимова Л.А. (Директор МКОУ СШ №9), Петрушина Н.С. (Директор МКОУ СШ №10), Краюшкина О.М. (Директор МКОУ «Лобановская» СШ №11), Филина М.Д. (Директор МКОУ «Павлохуторская СШ №12»), Ёвтеева Т. Н. (Директор МКОУ «Пожилинская СШ №13»), Очкасова Н.А. (Директор МКОУ «Ступинская СШ №14»), Артамонова и.А. (Директор МКОУ «Чернятинская СШ №15»), Алехина Е.А. (Директор МКОУ «Шиловская СШ №16»), Богачева Н.Г. (Директор МКОУ «Медведская СШ №17»), Архипова Н.В. (Директор МКОУ «Военногородская СШ №18»), Перевизенцев А.Н. (Директор МКОУ «Голубоченская СШ №20»), Коломейцева Н.В. (Директор МКОУ «Дубровская СШ №21»), Ламзина О.Н. (Директор МКОУ «Большеплотавская СШ №22»), Привизенцева А.Г. (Директор МКОУ «Ключевская СШ №24»), Рязанов Д.И. (Директор МКОУ «Никольская СШ №28»), Петрикова С.Н. (Директор МКОУ «Новокрасивская СШ №29»), Пильгуй С.В. (Директор МКОУ «Октябрьская СШ №30»), Романова В.Г. (Директор МКОУ «Степнохуторская СШ №32»), Манекина А.И. (Директор МКОУ «Первомайская СШ №33»), Кулагина Ю.П. (Директор МКОУ «Мирновская СШ №34»), Шумский И.Н. (Директор МКОУ «Зареченская НШ»), Шилова Н.С.(Директор МКОУ «Прилепская НШ»), Никишина М.Л. (Директор МКОУ «Козьминская НШ»), Зимина И.А. (Директор МКОУ «Ярославская НШ»), Гладких В.В. (Директор МКУДО «ДДЮТ»), Федосеева Т.Н. (Заведующий МКДОУ №4), Фатеева И.И. (Заведующий МКДОУ №5), Пятакова В.Н. (Заведующий МКДОУ №7), Васильева Н.В. (Заведующий МКДОУ №9), Вислогузова Н.Ю. (Заведующий МКДОУ №10), Ильяшенко А.С. (Заведующий МКДОУ №13), Жукова Т.В. (Заведующий МКДОУ №14), Смирнова А.П. (Заведующий МКДОУ №16), Огорокова С.М. (Заведующий МКДОУ №21), Вязникова О.П. (Заведующий МКДОУ №23), Сидоренко Н.А. (Заведующий МКДОУ «Военногородской д/с»), Руденко М.Е. (Заведующий МКДОУ «Красинский д/с»), Алексеенко Г.В. (Заведующий МКДОУ

«Лобановский д/с»), Филиппова Т.В. (Заведующий МКДОУ «Первомайский д/с»), Шатская Л.И. (Заведующий МКДОУ «Степнохуторский д/с»), Коротеева И.В. (Заведующий МКДОУ «Ступинский д/с»), Федорищева Е.Н. (Заведующий МКДОУ «Чернятинский д/с»), Фролова С.М. (Заведующий МКДОУ «Шиловский д/с»), Попова О.В. (Заведующий МКДОУ «Шкилевский д/с»), Останина С.А. (Заведующий МКДОУ «Ясеновской д/с»)

Повестка дня:

1. Выступление представителя ВТБ
Крюков А.В., управляющий ДО
2. Проблема долгов по родительской плате на гос. услугах, оплата контрактов по ФЗ, подготовка к завершению финансового года
Афанасьева С.П., Директор централизованной бухгалтерии
3. Об оплате по программам НБ 2019 и Развитие Образования ТО 2019
Вечеря А.В., заместитель председателя комитета по образованию
4. Анализ обеспечения МОУ педагогическими кадрами в 2019-2020 уч. году
Дробышева Л.И., Эксперт I категории
5. Организация обучения должностных лиц по требованиям охраны труда, ПТМ, ГО и ЧС
Синюта И.Н., главный специалист комитета по образованию
6. О работе служб примирения (медиации)
Бородина В.А., старший инспектор комитета по образованию
7. Об участии ОО в акции «Дорога памяти»
Лобанов В.Г., главный специалист ЦООД

8. О формировании школьных информационных библиотечных центров
Черных Е.Н., главный специалист ЦООД
9. Направление детей на обучение по АООП
Шаховцева Е.Н., эксперт I категории комитета по образованию

Решили:

1. Провести собрание с сотрудниками ОО с целью перевода зар.платного проекта в ВТБ;
2. Провести родительское собрание с разъяснениями по долгам родительской платы;
3. Информацию Вечера А.В. принять к сведению;
4. Руководителям ОО проверить соответствие плана эвакуации, вывод сигнала тревожной кнопки, назначить ответственных о проведении внеплановых инструктажей по пожарной и антитеррористической безопасности, составить план- график новогодних мероприятий, составить график дежурства в новогодние и праздничные дни.
5. Развивать и закреплять в ОО «Школы примирения»

Председатель:



Л.Д. Пушкарёва,
председатель комитета по образованию

Секретарь:

И.Н.Синюта, главный специалист