

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 20.02.2021 г.

№ 102

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Тульской области в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11 февраля 2021 года № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 12 февраля 2021 года № 14-15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году», Положением о министерстве образования Тульской области, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 29 января 2013 года № 16, п р и к а з ы в а ю:

1. Образовательным организациям, реализующим программы начального общего и основного общего образования, расположенным на территории Тульской области, принять участие в проведении всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в штатном режиме:

1.1. В период с 15.03.2021 по 21.05.2021 по каждому из перечисленных учебных предметов:

1.1.1. В 4-х классах: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

1.1.2. В 5-х классах: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

1.1.3. В 6-х классах: «Русский язык», «Математика»;

1.1.4. В 7-х классах: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика»;

1.1.5. В 8-х классах: «Русский язык», «Математика»;

1.1.6. В параллели 6-х классов - для каждого класса по двум из перечисленных предметов на основе случайного выбора через личный кабинет образовательной организации в федеральной информационной

системе оцени качества образования (далее – ФИС ОКО): «История», «Биология», «География», «Обществознание»;

1.1.7. В параллели 8-х классов - для каждого класса по двум из перечисленных предметов на основе случайного выбора через личный кабинет образовательной организации в ФИС ОКО: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия».

1.2. В период с 01.04.2021 по 21.05.2021 - в 7-х классах по учебному предмету «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»).

2. Образовательным организациям (далее - ОО), реализующим программы среднего общего образования, расположенным на территории Тульской области, принять участие в проведении ВПР в режиме апробации в период с 01.03.2021 по 26.03.2021:

2.1. По учебному предмету «География»:

- в 10-х классах, если по учебному плану ОО изучение предмета «География» заканчивается в 10-ом классе;

- в 11-х классах, если по учебному плану ОО изучение предмета «География» заканчивается в 11-ом классе;

2.2. В 11-х классах - по выбору ОО из перечисленных учебных предметов: «История», «Биология», «География», «Физика», «Химия», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»).

3. Утвердить Порядок проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Тульской области, в 2021 году (далее – Порядок проведения ВПР 2021) (Приложение).

4. В рамках подготовки к проведению ВПР:

4.1. Назначить Горшкову Е.А., начальника отдела государственного контроля (надзора) в области образования, лицензирования образовательной деятельности, государственной аккредитации и подтверждения документов департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Тульской области, региональным координатором ВПР.

4.2. Назначить Подданик Е.В., специалиста по учебно-методической работе центра оценки качества образования государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области», дублером регионального координатора ВПР.

4.3. Центру оценки качества образования государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (Огнева Г.В.) обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР 2021 в регионе.

4.4. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, рекомендовать:

4.4.1. Назначить для проведения ВПР в муниципалитете:

муниципального координатора ВПР;

комиссию по проверке (перепроверке) ВПР.

4.4.2. Обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории муниципалитета, в соответствии с Порядком проведения ВПР 2021.

4.5. Руководителям ОО, участников ВПР 2021, расположенных на территории Тульской области, рекомендовать:

4.5.1. Назначить для проведения ВПР в ОО:

школьного координатора ВПР, осуществляющего организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения проверочных работ в ОО (списки школьных координаторов передать региональному и муниципальному координаторам ВПР);

организаторов в аудиториях ОО, ответственных за организацию проведения ВПР в аудиториях;

технического специалиста ОО, осуществляющего техническое сопровождение проведения ВПР в ОО (работа в информационной системе, печать материалов, заполнение и загрузка электронных форм и т.п.);

комиссию по проверке ВПР (в состав комиссии по проверке ВПР включаются представители администрации ОО, эксперты - педагоги с опытом преподавания предмета не менее 3-х лет);

4.5.2. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения ОО в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/>), формирование заявки на участие ВПР 2021, получение и изучение инструктивных материалов.

4.5.3. Утвердить расписание проведения ВПР 2021 в ОО.

4.5.4. Внести необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР.

4.5.5. Обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО в соответствии с Порядком проведения ВПР 2021.

5. Контроль исполнения приказа возложить на Макарову О.Ю., директора департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Тульской области.

**Министр образования
Тульской области**



А.А. Шевелева

Исп. Илюхина Джамиле Владимировна,
+7(4872) 24-53-27,
Огнева Галина Владимировна,
+7(4872) 55-91-75,



ПОРЯДОК
проведения всероссийских проверочных работ (ВПР) в образовательных
организациях, реализующих программы начального общего, основного
общего и среднего общего образования, расположенных на территории
Тульской области, в 2021 году

1. Общие положения

1.1. ВПР в Тульской области проводится в целях осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2. Целью Порядка проведения ВПР 2021 является применение всеми участниками образовательных отношений единых правил проведения ВПР, обеспечивающих объективность процедуры, а также единство форм и методов оценивания образовательных результатов обучающихся.

1.3. Участниками ВПР являются обучающиеся образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Тульской области (далее – ОО).

1.4. Обучающиеся 4 – 8-х классов участвуют в ВПР в штатном режиме.

1.5. Обучающиеся 10 – 11-х классов участвуют в ВПР в режиме апробации.

1.6. ВПР в 11-х классах по учебным предметам, определенным ОО, выполняют обучающиеся, которые не выбирают данные предметы при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена.

1.7. Обучающиеся ОО принимают участие в ВПР по месту их обучения.

2. Проведение ВПР в 4 – 8-х, 10 – 11-х классах

2.1. ВПР в 4 – 8-х, 10 – 11-х классах проводятся в любой день указанного периода в Графике проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки

обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году.

2.2. Школьный координатор ВПР организует проведение ВПР в 4 – 8-х, 10 – 11-х классах в следующем порядке:

2.2.1. Скачать в личном кабинете ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Ход ВПР»):

макет бумажного протокола и список кодов участников ВПР;

архив с материалами для проведения ВПР для каждого класса и учебного предмета в установленный период времени (для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР);

критерии оценивания ответов и формы сбора результатов.

Рекомендуется скачать материалы заранее, до дня проведения работы.

2.2.2. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников ВПР. Разрезать листы с кодами участников ВПР для выдачи каждому участнику отдельного кода.

2.2.3. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику ВПР код (каждому участнику ВПР выдается один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника ВПР (каждый участник ВПР должен переписать код в специально отведенное поле на каждой странице работы).

2.2.4. По окончании проведения работы собрать все комплекты с ответами участников ВПР.

2.2.5. Организовать проверку ответов участников ВПР с помощью критериев. Время проверки по соответствующему предмету указано в Плане-графике проведения ВПР 2021 (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Ход ВПР»).

2.2.6. Заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: внести код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников (в электронной форме сбора результатов передаются только коды участников ВПР, ФИО не указываются).

2.2.7. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО раздел «Ход ВПР». Дата загрузки формы по соответствующему предмету указана в Плане-графике проведения ВПР 2021 (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Ход ВПР»).

2.2.8. Региональный и муниципальные координаторы осуществляют мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

3. Проведение ВПР по иностранным языкам в 7-х, 11-х классах

3.1. ВПР по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 7-х и 11-х классах выполняется в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории. Рекомендуется использовать не более 4-х станций для записи ответов на одну аудиторию (за исключением лингафонных кабинетов).

3.2. ВПР по иностранному языку включает в себя письменную и устную части. Обе части работы выполняются в один день.

3.3. Работу можно проводить на 2, 3, 4, 5 уроках. Если ВПР проводится в один день на разных уроках, процедуру проведения ВПР необходимо организовать таким образом, чтобы обучающиеся, прошедшие процедуру, не общались с теми, кому еще предстоит её пройти (предусмотрено 2 варианта проверочных работ на каждый день).

3.4. Возможно проведение ВПР по иностранным языкам в течение нескольких дней в установленный период (каждый день необходимо использовать новые варианты проверочных работ).

3.5. Требования к техническому, аппаратному и программному обеспечению проведения ВПР размещены на ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Ход ВПР»).

3.6. В ОО необходимо предусмотреть ознакомление с программным обеспечением и проведение тренировки по иностранным языкам (в ФИС ОКО раздел «Ход ВПР» размещается проверочная работа для апробации).

4. Обеспечение объективности проведения ВПР

4.1. Для обеспечения получения в рамках проведения ВПР объективных результатов необходимо обеспечить выполнение следующих условий:

- объективное оценивание работ по стандартизированным федеральным критериям, без завышения и занижения результатов;

- организация на уровне ОО, муниципальном и региональном уровнях контроля соблюдения всех требований к организации проведения ВПР;

- привлечение независимых наблюдателей на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов до внесения результатов в ФИС ОКО;

- выявление ОО с необъективными результатами;

- выезды в ОО (в т.ч. в ОО с необъективными результатами), в дни проведения ВПР, представителей департамента по контролю и надзору в

сфере образования министерства образования Тульской области, центра оценки качества образования государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее - ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»), органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования (далее - ОМСУ) для контроля процедуры проведения ВПР;

проведение адресной профилактической работы с ОО с необъективными результатами.

4.2. При наличии признаков необъективности оценивания заданий ВПР в ОО рекомендуется на муниципальном и региональном уровнях:

- осуществлять выборочную перепроверку работ участников ВПР;
- провести сравнительный анализ образовательных результатов разных оценочных процедур в данных ОО;
- провести анализ эффективности внутришкольной системы оценки качества образования;
- в случае подтверждения недостоверности результатов выработать комплекс мер по устранению причин недостоверности.

4.3. Для формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов рекомендуется на муниципальном уровне применять следующие меры:

- разработать и реализовать индивидуальные программы помощи ОО с низкими результатами; помощи руководителям ОО в разработке и реализации эффективной системы оценивания образовательных результатов; помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты;
- проводить разъяснительную работу с педагогическими коллективами и руководителями ОО по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов.

5. Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР

5.1. Школьный координатор ВПР организует сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР в следующем порядке:

5.1.1. Скачать форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР».

5.1.2. Заполнить форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).

5.1.3. Загрузить заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР».

5.2. Региональный и муниципальные координаторы осуществляют мониторинг загрузки ОО форм сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР, консультирует ОО.

6. Получение и анализ результатов ВПР

6.1. Школьный координатор ВПР:

получает результаты ВПР ОО в личном кабинете ФИС ОКО (сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в Плане-графике проведения ВПР 2021 <https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Аналитика») и с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между ФИО участников ВПР и их результатами;

обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР;

анализирует полученные результаты ВПР;

проводит сравнительный анализ результатов внутришкольного текущего и итогового оценивания с результатами ВПР;

передает результаты ВПР и анализ результатов руководителю ОО, учителям-предметникам для использования в работе.

6.2. Муниципальный координатор ВПР:

получает сводные статистические отчеты по проведению ВПР в ОО муниципального образования (далее – МО) в личном кабинете ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Аналитика»);

проводит анализ полученных результатов ВПР в МО на основании статистических отчетов;

по результатам анализа выявляет ОО, нуждающиеся в мерах специальной поддержки, с целью оказания им помощи;

передает результаты ВПР ОО МО и анализ результатов ВПР руководителю ОМСУ для использования в работе.

6.3. Региональный координатор ВПР:

получает сводные статистические отчеты по проведению ВПР в ОО Тульской области в личном кабинете ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Аналитика»);

готовит анализ полученных результатов ВПР ОО Тульской области на основании статистических отчетов;

передает статистический анализ полученных результатов в ГОУ ДПО ТО «ИПК И ППРО ТО» для разработки методических рекомендаций по повышению качества образования.

7. Использование результатов ВПР

7.1. ОО принимает решение:

о выставлении (не выставлении) отметки за выполнение заданий участникам ВПР;

об учете результатов ВПР при выставлении годовых отметок обучающимся по отдельным учебным предметам.

7.2. Результаты ВПР могут быть использованы:

ОО для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов, для совершенствования методики их преподавания;

ОМСУ для выявления проблемных зон, анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования программ ее развития;

ГОУ ДПО ТО «ИПК И ППРО ТО» для подготовки методического анализа ВПР, анализа текущего состояния региональной системы образования, для планирования системы повышения квалификации учителей Тульской области;

центром оценки качества образования ГОУ ДПО ТО «ИПК И ППРО ТО» для мониторинга качества образования и оценки уровня качества образования в Тульской области;

министерством образования Тульской области для оценки текущего состояния системы образования, для формирования программ по повышению качества образования в регионе, для осуществления контроля и принятия эффективных управленческих решений в обеспечении объективности и качества результатов.