

КОПИЯ



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕФРЕМОВ**
(городской округ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» 07 2022г.

г. Ефремов

№ 1116

О комиссии по предоставлению компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися, являющимися детьми – инвалидами, начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Тульской области от 30.09.2013 года № 1989-ЗТО «Об образовании», Законом Тульской области от 29.10.2021 года № 112-ЗТО «О наделении органов местного самоуправления отдельным государственным полномочием по предоставлению меры социальной поддержки родителям (законным представителям) детей-инвалидам, обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому», на основании Устава муниципального образования город Ефремов **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать и утвердить состав комиссии по предоставлению компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому (приложение №1)
2. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому. (приложение №2).
3. Отделу по делопроизводству и контролю администрации муниципального образования город Ефремов (Неликаева М.Г.) обнародовать настоящее постановление путем его размещения на официальном сайте муниципального образования город Ефремов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и в местах для обнародования муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Ефремов.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на возникшие правоотношения с 15.06.2022 года.

Глава администрации
муниципального образования
город Ефремов



С.Г. Балтабаев

Приложение №1
к постановлению
администрации муниципального
образования город Ефремов
от 10.07.22 № 1116

Состав комиссии по предоставлению компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому.

Давыдова Светлана Николаевна – заместитель главы администрации по социальным вопросам администрации муниципального образования город Ефремов, председатель комиссии

Мельник Елена Анатольевна - председатель комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов, заместитель председателя комиссии

Рожкова Елена Николаевна – эксперт 1 категории комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Евтеев Виктор Сергеевич - заместитель председателя комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов

Иванова Татьяна Олеговна - эксперт 1 категории комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов

Шепелева Галина Викторовна - заместитель главного бухгалтера муниципального образования город Ефремов «Централизованная бухгалтерия»

Черных Елена Николаевна - консультант МКУ «ЦООД»

Б 021297

Приложение №2
к постановлению
администрации муниципального
образования город Ефремов
от 20.07.22 № 416

Положение о комиссии по предоставлению компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися являющимися детьми-инвалидами, начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности Комиссии по предоставлению компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися являющимися детьми-инвалидами, начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому (далее – Положение), создаваемой в целях принятия решения о размере и выплате компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися являющимися детьми-инвалидами, начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому как предоставление меры социальной поддержки.

1.2. Комиссия по предоставлению компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися являющимися детьми-инвалидами, начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому (далее - Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством, постановлением правительства Тульской области от 11.01.2022 №4 «Об утверждении условий, порядка и размера предоставления родителям (законным представителям) социальной поддержки в виде компенсации затрат на получение обучающимися, являющимися детьми-инвалидами, начального общего, среднего общего образования на дому», иными нормативными правовыми актами Тульской области, муниципального образования город Ефремов и настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает заявление (с пакетом документов) родителя (законного представителя) предоставленное для получения компенсации затрат на получение обучающимися являющимися детьми-инвалидами, начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому (далее – компенсация затрат);

б) принимает решение о размере компенсации для каждого обучающегося получающего начальное общее, основное общее, среднее общее образование на дому в соответствии с расчетом размера компенсации, установленного в Тульской области (далее - Расчет);

в) принимает решение о выплате компенсации или мотивированном отказе в выплате компенсации.

1.4. В состав Комиссии входят не менее 7 человек, в том числе председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии.

1.5. Состав комиссии утверждается администрацией муниципального образования город Ефремов.

1.6. По решению Комиссии к работе в ней могут быть привлечены иные лица.

2. Порядок приема заявления родителя (законного представителя) для получения компенсации затрат на обучение ребенка-инвалида на дому.

2.1. Для получения компенсации затрат на обучение ребенка-инвалида на дому, родитель (законный представитель), лично или через представителя, в течение 20 рабочих дней со дня завершения учебного года подает в муниципальную общеобразовательную организацию (далее – Школа), в которой обучается ребенок - инвалид на дому, заявление о предоставлении компенсации затрат на обучение на дому, с приложением информации о номере счета, открытого заявителем в установленном порядке кредитной организацией, для перечисления компенсации затрат на обучение на дому; согласие на обработку персональных данных ребенка-инвалида.

2.2. Заявление с согласием на обработку персональных данных ребенка-инвалида, подается в произвольной форме на бумажном носителе и подписывается собственноручно. Форма согласия на обработку персональных данных установлена Приложением №3 к настоящему Положению.

2.3. Школа, в которой обучается на дому ребенок - инвалид, в течение 3 рабочих дней со дня подачи родителями (законными представителями) документов указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, представляет в Комиссию ходатайство (приложение № 4 к настоящему Положению) о выплате родителю (законному представителю) компенсации затрат на обучение ребенка-инвалида на дому. К ходатайству прилагается заверенный надлежащим образом руководителем школы пакет документов, указанный в постановлении правительства Тульской области от 11.01.2022 №4.

2.5. Документы подаются секретарю Комиссии по адресу: 301840 Тульская область, г. Ефремов, ул. Комсомольская, д.74 и регистрируются в журнале.

2.6. При обращении с заявлением родитель (законный представитель) предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

При подаче заявления и документов через представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности, предъявляется документ, удостоверяющий личность представителя родителя (законного представителя), доверенность, выданную в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

2.7. Представление меры социальной поддержки в виде компенсации затрат носит заявительный характер.

3. Организация работы комиссии

3.1. Решение о размере и выплате компенсации затрат на обучение на дому или мотивированном отказе о выплате компенсации затрат на обучение на дому принимается Комиссией в течение 8 рабочих дней со дня подачи родителями (законными представителями) документов. Размер компенсации определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 11.01.2022 №4.

3.2. Для выполнения возложенных функций Комиссия имеет право запрашивать:

-у руководителя общеобразовательной организации, в которой обучающийся проходил промежуточную или итоговую аттестацию, документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по вопросу соблюдения сроков освоения им образовательной программы в объеме образовательной программы, реализуемой по очной форме обучения за аналогичный период времени, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом государственным образовательным стандартам.

3.3. Председатель Комиссии руководит деятельностью комиссии, формирует повестку заседаний, определяет порядок их проведения, организует работу комиссии и председательствует на её заседаниях, подписывает решение комиссии.

3.4. Заместитель председателя Комиссии в случае отсутствия на заседании комиссии председателя исполняет его полномочия.

3.5. Секретарь комиссии обеспечивает:

-организацию делопроизводства комиссии;

-уведомление членов комиссии о проведении заседания;

- готовит материалы к заседанию комиссии, ведет протокол заседания комиссии;

- регистрирует поступившие документы;

-уведомляет родителя (законного представителя) о принятом решении.

3.6. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, вносят предложения по формированию повестки дня заседания комиссии, высказываются на заседаниях комиссии.

3.7. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.8. При принятии решения о размере и выплате компенсации или мотивированном отказе в выплате компенсации Комиссия основывается на представленных документах.

3.9. Итоги заседания комиссии оформляются подписанным председателем и секретарем комиссии протоколом.

3.10. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, имеют право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания комиссии.

3.11. Комитет по образованию администрации муниципального образования город Ефремов в течение 3 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о размере и выплате компенсации затрат или мотивированном отказе в выплате компенсации затрат письменно уведомляет родителей (законных представителей) о принятом решении.

Приложение №1
к Положению
о комиссии по предоставлению
родителям (законным представителям)
социальной поддержки в виде компенсации
затрат на получение начального общего,
основного общего, среднего общего
образования детьми-инвалидами,
обучающимися на дому

В комиссию по предоставлению
родителям (законным представителям)
социальной поддержки в виде компенсации
затрат на получение начального общего,
основного общего,
среднего общего образования детьми-
инвалидами, обучающимися на дому

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

_____ (адрес места жительства с указанием почтового индекса)

_____ (серия, номер паспорта и кем и когда выдан)

_____ (номер телефона, e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне меру социальной поддержки в виде компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение

_____ (Ф.И.О. экстерна, дата рождения)

начального общего, основного общего, среднего общего образования (нужное подчеркнуть) ребенком - инвалидом, обучающимся на дому на основании договора от ____ . ____ .20__ г № _____

Компенсацию прошу перечислить на _____

(реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, для перечисления денежных средств)

Приложение №2
к Положению
о комиссии по предоставлению
родителям (законным представителям)
социальной поддержки в виде компенсации
затрат на получение начального общего,
основного общего, среднего общего
образования детьми-инвалидами,
обучающимися на дому

Директору МКОУ _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне меру социальной поддержки в виде компенсации затрат
родителям (законным представителям) на получение ребенком -инвалидом

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

_____, обучающегося на дому, начального общего, основного общего,
среднего общего образования (нужное подчеркнуть), на основании договора об
организации обучения на дому от _____. 20__ г. № _____

Компенсацию прошу перечислить на _____

(реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, для перечисления денежных средств)

Приложение:

1. Информация о номере счета открытого в кредитной организации, для перечисления денежных средств.
2. Согласие на обработку персональных данных ребенка-инвалида.

(дата)

(подпись)

Приложение №3
к Положению
о комиссии по предоставлению
родителям (законным представителям)
социальной поддержки в виде компенсации
затрат на получение начального общего,
основного общего, среднего общего
образования детьми-инвалидами,
обучающимися на дому

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
_____ фамилия, имя, отчество,

проживающий по адресу (по месту
регистрации)

паспор _____ № _____ дата выдачи _____

т _____

номер документа, удостоверяющего личность учащегося (свидетельство о рождении или паспорт)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152 –ФЗ «О персональных
данных», в целях реализации Закона Тульской области от 30.09.2013 «1989-ЗТО»
«Об образовании, в части предоставления компенсации затрат на обучение моего
ребенка, даю администрации муниципального образования город Ефремов,
комитету по образованию администрации муниципального образования город
Ефремов согласие на обработку моих персональных данных и данных моего
ребенка _____

(Ф.И.О., дата рождения, адрес регистрации)

законным представителем которого я являюсь, включая выполнение действий по
сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, удалению,
блокированию, использованию персональных данных, необходимых для
достижения указанных выше целей.

Перечень персональных данных моих и моего ребенка, на обработку которых мною
дается согласие: ФИО, дата рождения, пол, гражданство, сведения о документе,
удостоверяющем личность, адрес регистрации места жительства, номер телефона,
адрес электронной почты, сведения об образовании, о расчетном счете, открытом в
российской кредитной организации, необходимом для осуществления выплат.

Настоящее согласие дается до утраты правовых оснований обработки
соответствующей информации или документов, содержащих указанную

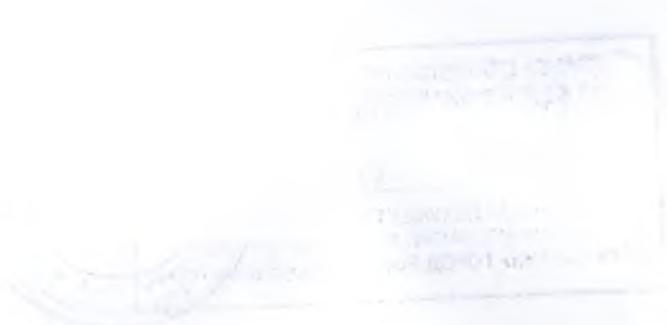
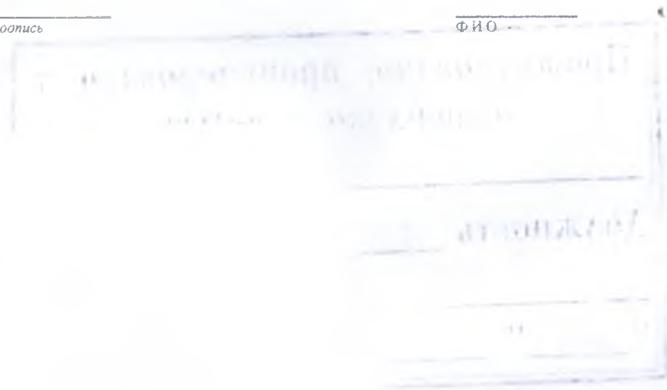
информацию, в соответствии с законодательством Российской Федерации, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.

Контактный (е) телефон(ы): _____

« ___ » _____ 20__ г

_____ подпись

_____ Ф.И.О.



Приложение №4
к Положению

о комиссии по предоставлению
родителям (законным представителям)
социальной поддержки в виде компенсации
затрат на получение начального общего,
основного общего, среднего общего
образования детьми-инвалидами,
обучающимися на дому

В комиссию по предоставлению родителям
(законным представителям) социальной
поддержки в виде компенсации затрат на
получение начального общего, основного
общего образования детьми-инвалидам
обучающимися на дому

ХОДАТАЙСТВО

На основании представленных документов прошу предоставить выплату
компенсации затрат родителю (законному представителю) _____

_____ (ФИО родителя)

на получение ребенком - инвалидом _____

_____ (ФИО учащегося, дата рождения)

начального общего, основного общего, среднего образования (нужное
подчеркнуть) на дому, на основании договора о получении начального общего,
основного общего, среднего общего образования на дому от ____
_____.20__ г. № _____

Приложение:

1. Копия договора об организации обучения на дому.
2. Копия приказа об организации обучения на дому.
3. Копия журнала учета проведенных занятий.
4. Заявление родителя (законного представителя) о предоставлении компенсации затрат на обучение ребенка - инвалида на дому.
5. Информация о номере счета, открытого родителю (законному представителю) в установленном порядке кредитной организацией, для перечисления компенсации затрат на обучение на дому;
6. Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка-инвалида.

_____ (дата)

_____ (подпись директора ОО)

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью
3 (Три) ЛИСТОВ
ДАЖНОСТЬ ср. messenger
И.И. Артемов ПОДПИСЬ
" 20 " Июль 2022 г.

ВЕДНО: СТАРШИЙ ИНСПЕКТОР ОТДЕЛА
ПО ДЕЛАМ ПРОИЗВОДСТВА И КОНТРОЛЯ
И.И. Артемов
" 20 " Подпись И.И. Артемов Ф.И.
ПОДЛИННЫЙ ДОКУМЕНТ РАНИТСЯ В ДЕЛУ
Администрации муниципального образования
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕФРЕМОВ (городской округ)
ЕФРЕМОВСКИЙ РАЙОН
ТАТАРСКАЯ ОБЛАСТЬ

