

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЕФРЕМОВ

ПРИКАЗ

от «12» марта 2024 года
г. Ефремов

№ - 911

«Об организации занятости и
оздоровления детей и подростков
в период летних каникул»

На основании постановления Правительства Тульской области от 29.03.2016 № 113 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Тульской области» с учетом изменений и дополнений от 07.09.2017 № 385, от 06.08.2021 № 480), с целью повышения эффективности работы по организации досуговой и трудовой занятости учащихся в период летней оздоровительной кампании 2024 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Руководителям образовательных организаций:

1.1. разработать план мероприятий на период летних каникул, предусмотрев организацию и проведение физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий, экскурсий, коллективных творческих дел;

срок исполнения: до 20.05.2024г.;

1.2. назначить приказом по образовательной организации ответственного за организацию оздоровления и занятости обучающихся в период летних каникул;

срок исполнения: до 20.05.2024г.;

1.3. уведомить законных представителей обучающихся об ответственности за жизнь и здоровье детей в период летних каникул, о недопущении оставления детей без присмотра вблизи водоёмов, а также иных местах, представляющих угрозу жизни и здоровью детей;

срок исполнения: до 22.05.2024г.;

1.4. в период летних каникул:

1.4.1. привлечь к работе с обучающимися советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, лидеров первичных отделений общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» и иных педагогических работников;

1.4.2. организовать оздоровление и занятость детей с особенностями психофизического развития, предусмотрев включение их в совместную со здоровыми сверстниками деятельность;

1.4.3. заполнить на каждого подростка, состоящего на профилактическом учете карту занятости в период летних каникул, предоставить старшему инспектору комитета по образованию АМО город Ефремов Тишаниновой Ю.И.;

срок исполнения: до 22.05.2024г.;

1.4.4. в случае выезда обучающихся подучетных категорий за пределы города, обеспечить информирование инспектора ОПДН МОМВД России «Ефремовский», закрепленного за образовательной организацией;

срок исполнения: до 22.05.2024г.;

1.4.5. продолжить работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдению техники безопасности, в том числе во время проведения

массовых мероприятий, туристических походов, поездок и перевозок учащихся всеми видами транспорта;

срок исполнения: постоянно;

1.4.6. создать необходимые условия для реализации комплекса физкультурно-оздоровительных и других мероприятий, проведения работы по гигиеническому воспитанию детей и подростков, популяризации навыков здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения, суицидального поведения;

срок исполнения: постоянно;

1.4.7. создать на официальных сайтах учреждений вкладку «Лето-2024», заполнив ее содержимое информацией о работе образовательной организации в каникулярный период, о проведении мероприятий по организации малых форм занятости и досуга детей в период летних каникул, лагерей с дневным пребыванием.

срок исполнения: до 20.05.2024г.;

1.4.8. разместить информацию об организации занятости и оздоровления детей в период летних каникул в электронных дневниках, донести до сведения родителей (законных представителей) путем размещения в родительских чатах;

срок исполнения: до 22.05.2024г.;

1.5. провести:

1.5.1. обучение и проверку знаний обучающихся по вопросам безопасного поведения в образовательной организации, в общественных местах, на дорогах, реках и водоемах, во время проведения культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, по вопросам электро- и пожарной безопасности в период летних каникул. Проверку знаний оформить записями в соответствующих журналах;

срок исполнения: до 22.05.2024г.;

1.5.2. родительское собрание с обсуждением вопроса организации безопасного досуга обучающихся в период летних каникул,

срок исполнения: до 22.05.2024г.;

1.5.3. осмотры зданий и сооружений, спортивных площадок, в том числе открытых плоскостных сооружений и испытания всех видов имеющегося оборудования и инвентаря с целью безопасной эксплуатации. Результаты оформить актами проверок, которые предоставить старшему инспектору комитета по образованию АМО город Ефремов Тишаниновой Ю.И.;

срок исполнения: до 20.05.2024г.;

1.6. организовать работу лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций в период с 27.05.2024 по 20.06.2024 (согласно Приложению № 1);

1.7. образовательным организациям, указанным в Приложении № 1 к данному приказу:

1.7.1. разработать программу лагеря с дневным пребыванием обучающихся, рассмотрев возможность организации профильной смены;

срок исполнения: до 22.05.2024г.;

1.7.2. обеспечить набор детей в лагерь, утвердить списочный состав детей, зачисленных в лагерь;

1.7.3. предусмотреть охват обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также состоящих на различных видах профилактического учета, в лагерях дневного пребывания на уровне 100%;

1.7.4. разработать и утвердить индивидуальную занятость детей, состоящих на учете, совместно с наставниками, общественными воспитателями. Предоставить данную информацию старшему инспектору комитета по образованию АМО город

Ефремов Тишаниновой Ю.И.;

срок исполнения: до 22.05.2024г;

1.7.5. принять дополнительные меры по обеспечению безопасных условий пребывания обучающихся в лагерях с дневным пребыванием, уделив особое внимание пожарной работоспособности и исправности систем автоматической сигнализации, состоянию путей эвакуации и эвакуационных выходов, наличие и готовности к применению первичных средств пожаротушения;

1.7.6. возложить ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время пребывания в лагере с дневным пребыванием на начальника лагеря, педагогических работников, задействованных в работе лагеря, ответственного за охрану труда в лагере;

1.7.7. включить в план работы лагеря мероприятия по популяризации навыков здорового образа жизни, профилактике детского травматизма, противоправного поведения;

1.7.8. установить, что сумма, расходуемая на питание одного ребенка в день, составляет 357 рублей 50 копеек;

1.8. с целью обеспечения надлежащего функционирования оздоровительных лагерей:

1.8.1. привести в соответствие нормативную правовую документацию по летнему оздоровительному лагерю, в том числе должностные обязанности, инструкции, положения, правила, планы и программы работы с обучающимися;

1.8.2. своевременно (под личную подпись) ознакомить с приказами сотрудников оздоровительных лагерей с дневным пребыванием;

1.8.3. организовать работу лагерей в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

1.9. включить в план работы лагеря мероприятия:

1.9.1. по пожарной безопасности, правилам дорожного движения;

1.9.2. направленные на пропаганду здорового образа жизни, в том числе на повышение психологической культуры;

1.9.3. посвященные Году семьи;

1.9.4. направленные на профилактику противоправного поведения и предупреждения асоциальных проявлений несовершеннолетних;

1.10. приказом по учреждению:

1.10.1. утвердить режим работы лагеря, закрепить за ним соответствующее помещение;

1.10.2. назначить ответственного за охрану труда и технику безопасности в оздоровительном лагере, возложив на него ответственность за создание условий безопасности жизни и здоровья детей и работников лагеря;

1.10.3. возложить персональную ответственность на начальников оздоровительных лагерей с дневным пребыванием за достоверность сведений, отражаемых в табелях учета посещаемости и заявках на питание детей, обеспечение безопасности и здоровья детей;

1.11. обеспечить:

1.11.1. необходимые санитарно-гигиенические и безопасные условия при организации питания детей;

1.11.2. контроль исполнения должностных обязанностей работниками лагерей;

1.11.3. в установленном законом порядке обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда руководителей и работников оздоровительных лагерей, проведение всех видов инструктажей по охране труда и созданию безопасных

условий при организации воспитательного процессе (срок исполнения – до начала смены, далее – постоянно);

1.12. предоставить отчет о деятельности лагеря с дневным пребыванием старшему инспектору комитета по образованию АМО город Ефремов Тишаниновой Ю.И.;

срок исполнения: до 24.06.2024г.;

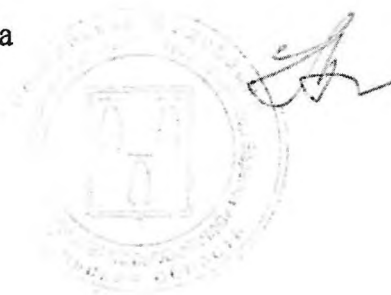
2. Руководителю МКУДО «Дворец детского и юношеского творчества» (Гладких В.В.) организовать досуговую деятельность обучающихся образовательных организаций муниципалитета в каникулярное время.

3. Старшему инспектору комитета по образованию АМО г.Ефремов Тишаниновой Ю.И. разработать памятку для родителей по обеспечению безопасности несовершеннолетних в период летних каникул, которую направить в образовательные организации, подведомственные комитету по образованию АМО город Ефремов, с целью доведения до родительской общественности;

срок исполнения: до 20.05.2024г.;

4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на руководителей образовательных организаций, контроль – на старшего инспектора комитета по образованию АМО город Ефремов Тишанинову Ю.И.

Председатель комитета
по образованию



Е.А. Мельник