

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
муниципального образования
город Ефремов
1-го созыва
11 заседание

Р Е Ш Е Н И Е

от “ 11 ” 12 2014 года

№ 11-51

Об учреждении комитета по образованию администрации
муниципального образования город Ефремов

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Собрания депутатов муниципального образования город Ефремов от 11.12.2014г. № 11-49 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования город Ефремов», Устава муниципального образования город Ефремов, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Учредить комитет по образованию администрации муниципального образования город Ефремов в форме муниципального казенного учреждения.

2. Наделить комитет по образованию администрации муниципального образования город Ефремов правами юридического лица.

3. Утвердить Положение о комитете по образованию администрации муниципального образования город Ефремов (прилагается).

4. Балтабаева Сергея Григорьевича, главу администрации муниципального образования город Ефремов, наделить полномочиями выступить заявителем при государственной регистрации учреждения комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов.

5. Решение обнародовать путем размещения на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

6. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального образования
город Ефремов



А.Н.Богатырев

14973

2

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
муниципального образования
город Ефремов
от « 11 » 12 2014 № 11-51

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комитете по образованию администрации муниципального
образования город Ефремов

1. Общие положения.

1.1. Комитет по образованию администрации муниципального образования город Ефремов (далее – Комитет) входит в структуру администрации муниципального образования город Ефремов (далее – городской округ), является функциональным органом администрации городского округа, осуществляющим управление в сфере образования.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными законодательными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Тульской области, законами Тульской области, Уставом муниципального образования город Ефремов, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа, настоящим Положением.

1.3. Учредителем Комитета является муниципальное образование город Ефремов. Функции и полномочия учредителя Комитета осуществляются администрацией муниципального образования город Ефремов.

1.4. Комитет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетные и иные счета, печать и бланки с изображением герба муниципального образования город Ефремов и со своим наименованием, а также штампы, необходимые для реализации функций, возложенных на Комитет.

Комитет является муниципальным учреждением казенного типа.

Наименование Комитета:

полное: Комитет по образованию администрации муниципального образования город Ефремов;

сокращенное: Комитет по образованию.

1.5. Комитет вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, заключать гражданско-правовые договоры в пределах своей компетенции.

1.6. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования город Ефремов, органами государственной власти Тульской области, с коммерческими и некоммерческими

4

организациями, а также с гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

1.7. Место нахождения и юридический адрес Комитета: 301840, Тульская область, г. Ефремов, ул. Комсомольская, д. 74.

1.8. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются решением Собрания депутатов муниципального образования город Ефремов и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством РФ порядке.

2. Основные задачи Комитета.

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Обеспечение необходимых условий для реализации конституционного права граждан на получение общего образования.

2.2. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

2.3. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Тульской области).

2.4. Комплексная оценка состояния муниципальной системы образования и прогнозирование ее развития. Разработка муниципальных программ в сфере образования.

2.5. Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время на базе муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета.

2.6. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.7. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.8. Реализация кадровой политики в сфере образования. Аттестация руководителей образовательных организаций, социальная поддержка работников отрасли образования.

3. Функции Комитета.

Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет исполнительно - распорядительные функции и полномочия органа местного самоуправления – администрации муниципального образования город Ефремов, в области образования.

3.1. Обеспечивает реализацию федеральных, областных программ развития образования, осуществляет контроль за их исполнением.

3.2. Разрабатывает и реализует муниципальные программы в области образования. Вырабатывает стратегии развития сферы образования на территории городского округа.

3.3. Разрабатывает мероприятия, направленные на реализацию действующего законодательства Российской Федерации, Тульской области в сфере образования.

3.4. Осуществляет рациональное развитие сети подведомственных Комитету муниципальных образовательных организаций, изучает интересы детей, потребности семей, муниципальных образовательных организаций, детских (юношеских) общественных объединений и организаций.

3.5. Подготавливает и обосновывает решения по созданию, реорганизации, изменению, типа и вида и ликвидации муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа.

3.6. Осуществляет в пределах имеющихся полномочий контроль за финансово-хозяйственной и образовательной деятельностью подведомственных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа.

3.7. Контролирует соблюдение подведомственными Комитету образовательными организациями действующего законодательства РФ и муниципальных правовых актов в сфере образования. В пределах своих полномочий принимает меры к устранению нарушений законодательства РФ в области образования, допущенных подведомственными организациями.

3.8. В пределах своей компетенции контролирует соблюдение подведомственными образовательными организациями правил по противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

3.9. Контролирует исполнение образовательными организациями, расположенными на территории городского округа, федеральных государственных образовательных стандартов.

3.10. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования, проводит мониторинг системы образования.

3.11. Формирует перечень муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями и (или) Комитетом.

3.12. Оказывает содействие образовательным организациям в подготовке документов для прохождения процедур лицензирования и государственной аккредитации.

3.13. Создает условия для самостоятельной деятельности муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа, в

6

соответствии с их компетенцией и ответственностью, установленной действующим законодательством РФ.

3.14. Организует проведение конференций, совещаний, семинаров, выставок, конкурсов и других мероприятий для педагогических и руководящих работников; муниципальных олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей, спортивно-массовых и других мероприятий для учащихся (воспитанников).

3.15. Осуществляет прием заявлений, постановку на учет детей в образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования.

3.16. Осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа.

3.17. Создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе посредством организации инклюзивного образования, в целях реализации каждого человека на образование.

3.18. Организует бесплатную перевозку учащихся, проживающих в сельской местности, к месту учебы и обратно, а также учащихся и воспитанников на различные мероприятия районного, областного и федерального уровней.

3.19. Организует и координирует работу по психолого-педагогическому сопровождению всех участников образовательного процесса в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории городского округа.

3.20. Разрешает прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.21. Принимает меры, обеспечивающие продолжение обучения в другой образовательной организации несовершеннолетнего, исключенного из образовательной организации.

3.22. Обеспечивает перевод обучающихся, воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации соответствующего типа в случае прекращения деятельности образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения образовательной организации государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации.

3.23. Предоставляет педагогическим работникам длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы.

3.24. Проводит экспертную оценку последствий сдачи в аренду закрепленных за подведомственными муниципальными образовательными

организациями объектов муниципальной собственности для обеспечения образования, воспитания, развития детей.

3.25. Проводит предварительную экспертную оценку последствий принимаемого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания и развития детей при реконструкции, модернизации, изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью.

3.26. Координирует работу по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. Ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории городского округа.

3.27. Разрабатывает предложения и осуществляет исполнение решений органов местного самоуправления по оздоровлению и полноценному питанию обучающихся, ведению мониторинга за состоянием здоровья обучающихся, качеством образовательных услуг.

3.28. Организует своевременное рассмотрение писем, заявлений, жалоб граждан и юридических лиц по вопросам образования, принимает по ним необходимые меры, проводит прием граждан.

3.29. Обеспечивает защиту персональных данных работников Комитета и иных субъектов персональных данных от неправомерного их использования.

3.30. Участвует в формировании бюджета муниципального образования город Ефремов в части, касающейся финансирования подведомственных образовательных организаций и Комитета. Принимает участие в разработке местных нормативов финансирования образования.

3.31. Готовит в установленном порядке предложения по награждению работников муниципальной системы образования государственными наградами и присвоению почетных званий, а также поощрению обучающихся, воспитанников, работников муниципальной системы образования. Награждает работников муниципальных образовательных организаций и Комитета наградами и поощрениями Комитета.

3.32. Оказывает помощь в обеспечении муниципальных образовательных организаций педагогическими кадрами и в трудоустройстве молодых специалистов.

3.33. Комитет вправе осуществлять также другие функции в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Полномочия Комитета.

В соответствии со своими задачами и функциями Комитет имеет право:

4.1. Самостоятельно определять содержание своей деятельности по реализации целей и задач, стоящих перед Комитетом.

8

4.2. Представлять интересы Комитета по вопросам образования на уровне муниципального образования город Ефремов, субъекта Российской Федерации, Российской Федерации.

4.3. Запрашивать и получать в установленном действующим законодательством РФ порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц материалы, необходимые для осуществления возложенных на Комитет задач и функций.

4.4. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) для решения вопросов развития муниципальной системы образования.

4.5. В пределах своей компетенции вносить в органы местного самоуправления Ефремовского городского округа проекты муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Комитета.

4.6. Издавать в пределах своей компетенции распоряжения и приказы, давать разъяснения и указания, обязательные для исполнения подведомственными муниципальным организациям, осуществлять контроль за их исполнением.

4.7. Организовывать экспериментальную работу в системе образования, создавать пилотные площадки, ресурсные центры.

4.8. Организовывать работу образовательных организаций по методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

4.9. Заключать контракты, договоры, соглашения в пределах своей компетенции и принимать непосредственное участие в их реализации.

4.10. Осуществлять полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

4.11. Комитет обладает иными правами для решения задач и функций Комитета, предусмотренными действующим законодательством РФ.

5. Организация деятельности.

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации муниципального образования город Ефремов.

5.2. Председатель Комитета руководит деятельностью Комитета на принципах единоначалия.

5.3. Председатель Комитета:

5.3.1. Обеспечивает выполнение возложенных на Комитет задач. Действует от имени Комитета без доверенности, представляет Комитет в отношениях с юридическими и физическими лицами, в судах и иных органах.

5.3.2. Вносит на рассмотрение главы администрации муниципального образования город Ефремов проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

9

5.3.3. Издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, дает разъяснения и указания, обязательные для исполнения работниками Комитета, подведомственными муниципальными организациями.

5.3.4. Выдает доверенности работникам на осуществление ими полномочий. Заключает муниципальные контракты, подписывает соглашения, договоры, и иные документы, относящиеся к компетенции Комитета.

5.3.5. Распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Комитета.

5.3.6. Распределяет функциональные обязанности между работниками Комитета, определяет их полномочия, закрепляет за ними персональную ответственность за реализацию определенных целей, задач, функций Комитета.

5.3.7. Разрабатывает структуру и штатное расписание Комитета для внесения в администрацию городского округа на утверждение.

5.3.8. Организует работу по соблюдению работниками Комитета служебного распорядка и служебной дисциплины.

5.3.9. Ведет прием граждан, организует работу по рассмотрению обращений граждан, входящих в компетенцию Комитета.

5.3.10. Участвует в заседаниях, совещаниях, других мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления муниципального образования город Ефремов.

5.3.11. Осуществляет руководство системой гражданской обороны на территории городского округа в сфере образования.

5.3.12. Осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Комитета в пределах, установленных для него задач и функций.

5.4. При Комитете создается Совет Комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов (далее – Совет), который является совещательным органом и рассматривает на своих заседаниях основные вопросы, отнесенные к компетенции Комитета. Решение Совета оформляется протоколом, издается приказ председателя Комитета.

6. Финансовое обеспечение и имущество Комитета.

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Комитета производится за счет средств бюджета муниципального образования город Ефремов на основании бюджетной сметы.

6.2. Имущество Комитета является муниципальной собственностью. Функции и полномочия собственника имущества от имени муниципального образования город Ефремов осуществляет администрация муниципального образования город Ефремов.

6.3. Имущество Комитета закрепляется и используется им на праве оперативного управления. Комитет владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности,

10

назначением этого имущества, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

6.4. Комитет расходует средства в соответствии со сметой расходов и подотчетен финансовому управлению администрации муниципального образования город Ефремов по вопросам ведения бухгалтерского учета и финансовой деятельности.

6.5. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Комитета являются:

- имущество, переданное собственником в установленном порядке;
- средства бюджета муниципального образования город Ефремов;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству РФ.

7. Реорганизация и ликвидация Комитета.

7.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.