КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЕФРЕМОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ № 250

29 августа 2025год г. Ефремов

Об организации занятости и
оздоровления детей и подростков
в период осенних каникул 2025г.

На основании постановления Правительства Тульской области от 29.03.2016 № 113 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Тульской области» с учетом изменений и дополнений от 07.09.2017 № 385, от 06.08.2021 № 480), с целью повышения эффективности работы по организации досуговой и трудовой занятости учащихся в период осенней оздоровительной кампании 2025 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Руководителям образовательных организаций:

1.1. разработать план мероприятий на период осенних каникул, предусмотрев организацию и проведение физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий, экскурсий, коллективных творческих дел;

срок исполнения: до 23.10.2025г.;

1.2. назначить приказом по образовательной организации ответственного за организацию оздоровления и занятости обучающихся в период осенних каникул;

срок исполнения: до 23.10.2025г.;

1.3. уведомить законных представителей обучающихся об ответственности за жизнь и здоровье детей в период осенних каникул, о недопущении оставления детей без присмотра вблизи водоёмов, а также иных местах, представляющих угрозу жизни и здоровью детей;

срок исполнения: до 23.10.2025г.;

1.4. в период осенних каникул:

1.4.1. привлечь к работе с обучающимися советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, лидеров первичных отделений общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» и иных педагогических работников;

1.4.2. организовать оздоровление и занятость детей с особенностями прихофизического развития, предусмотрев включение их в совместную со здоровыми сверстниками деятельность;

1.4.3. заполнить на каждого подростка, состоящего на профилактическом учете карту занятости в период осенних каникул, предоставить старшему инспектору комитета по образованию АМО Ефремовский муниципальный округ Тульской области Тишаниновой Ю.И.;

срок исполнения: до 24.10.2025г.;

1.4.4. в случае выезда обучающихся подучетных категорий за пределы города, обеспечить информирование инспектора ОПДН МОМВД России «Ефремовский», закрепленного за образовательной организацией;

срок исполнения: до 27.10.2025г.;

1.4.5. продолжить работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдению техники безопасности, в том числе во время проведения массовых мероприятий, туристических походов, поездок и перевозок учащихся всеми видами транспорта;

срок исполнения: постоянно;

1.4.6. создать необходимые условия для реализации комплекса физкультурно-оздоровительных и других мероприятий, проведения работы по гигиеническому воспитанию детей и подростков, популяризации навыков здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения, суицидального поведения;

срок исполнения: постоянно;

1.4.7.создать на официальных сайтах учреждений вкладку «Осень-2025», заполнив ее содержимое информацией о работе образовательной организации в каникулярный период, о проведении мероприятий по организации малых форм занятости и досуга детей в период осенних каникул, лагерей с дневным пребыванием.

срок исполнения: до 20.10.2025г.;

1.4.8. разместить информацию об организации занятости и оздоровления детей в период осенних каникул в электронных дневниках, донести до сведения родителей (законных представителей) путем размещения в родительских чатах;

срок исполнения: до 20.10.2025г.;

1.5. провести:

1.5.1. обучение и проверку знаний обучающихся по вопросам безопасного поведения в образовательной организации, в общественных местах, на дорогах, реках и водоемах, во время проведения культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, по вопросам электро- и пожарной безопасности в период летних каникул. Проверку знаний оформить записями в соответствующих журналах;

срок исполнения: до 24.10.2025г.;

1.5.2. родительское собрание с обсуждением вопроса организации безопасного досуга обучающихся в период осенних каникул,

срок исполнения: до 24.10.2025;

1.5.3. осмотры зданий и сооружений, спортивных площадок, в том числе открытых плоскостных сооружений и испытания всех видов имеющегося оборудования и инвентаря с целью безопасной эксплуатации. Результаты оформить актами проверок, которые предоставить старшему инспектору комитета по образованию АМО Ефремовский муниципальный округ Тульской области Тишаниновой Ю.И.;

срок исполнения: до 24.10.2025г.;

1.6. организовать работу лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций в период **с 27.10.2025 по 31.10.2025** (согласно Приложению № 1);

1.7. образовательным организациям, указанным в Приложении № 1 к данному приказу:

1.7.1. разработать программу лагеря с дневным пребыванием обучающихся, рассмотрев возможность организации профильной смены;

срок исполнения: до 23.10.2025г;

1.7.2. обеспечить набор детей в лагерь, утвердить списочный состав детей, зачисленных в лагерь;

1.7.3. предусмотреть охват обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также состоящих на различных видах профилактического учета, в лагерях

дневного пребывания на уровне 100%;

1.7.4. разработать и утвердить индивидуальную занятость детей, состоящих на учете, совместно с наставниками, общественными воспитателями. Предоставить данную информацию старшему инспектору комитета по образованию АМО Ефремовский муниципальный округ Тульской области Тишаниновой Ю.И.;

срок исполнения: до 24.10.2025г;

1.7.5. принять дополнительные меры по обеспечению безопасных условий пребывания обучающихся в лагерях с дневным пребыванием, уделив особое внимание пожарной работоспособности и исправности систем автоматической сигнализации, состоянию путей эвакуации и эвакуационных выходов, наличию и готовности к применению первичных средств пожаротушения;

1.7.6. возложить ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время пребывания в лагере с дневным пребыванием на начальника лагеря, педагогических работников, задействованных в работе лагеря, ответственного за охрану труда в лагере;

1.7.7. включить в план работы лагеря мероприятия по популяризации навыков здорового образа жизни, профилактике детского травматизма, противоправного поведения;

1.7.8. установить, что сумма, расходуемая на питание одного ребенка в день, составляет 393 рубля 25 копеек;

1.8. с целью обеспечения надлежащего функционирования оздоровительных лагерей:

1.8.1. привести в соответствие нормативную правовую документацию по осеннему оздоровительному лагерю, в том числе должностные обязанности, инструкции, положения, правила, планы и программы работы с обучающимися;

1.8.2. своевременно (под личную подпись) ознакомить с приказами сотрудников оздоровительных лагерей с дневным пребыванием;

1.8.3. организовать работу лагерей в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

1.9. включить в план работы лагеря мероприятия:

1.9.1.по пожарной безопасности, правилам дорожного движения;

1.9.2.направленные на пропаганду здорового образа жизни, в том числе на повышение психологический культуры;

1.9.3.посвящённые Году защитника Отечества;

1.9.4.направленные на профилактику противоправного поведения и предупреждения асоциальных проявлений несовершеннолетних;

1.10. приказом по учреждению:

1.10.1.утвердить режим работы лагеря, закрепить за ним соответствующее помещение;

1.10.2. назначить ответственного за охрану труда и технику безопасности в оздоровительном лагере, возложив на него ответственность за создание условий безопасности жизни и здоровья детей и работников лагеря;

1.10.3. возложить персональную ответственность на начальников оздоровительных лагерей с дневным пребыванием за достоверность сведений, отражаемых в табелях учета посещаемости и заявках на питание детей, обеспечение безопасности и здоровья детей;

1.11. обеспечить:

1.11.1.необходимые санитарно-гигиенические и безопасные условия при организации питания детей;

1.11.2.контроль исполнения должностных обязанностей работниками лагерей;

1.11.3. в установленном законом порядке обучение и проверку знаний по вопросам охраны руда руководителей и работников оздоровительных лагерей, проведение всех видов инструктажей по охране труда и созданию безопасных условий при организации воспитательного процессе (срок исполнения – до начала смены, далее – постоянно);

1.12. предоставить старшему инспектору комитета по образованию администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области Тишаниновой Ю.И.:

1.12.1 план работы лагеря с дневным пребыванием детей, срок исполнения: до 24.10.2025;

1.12.2. отчет о деятельности лагеря с дневным пребыванием детей, срок исполнения: до 07.11.2025г.

2. Руководителю МКУДО «Дворец детского и юношеского творчества» (Гладких В.В.) организовать досуговую деятельность обучающихся образовательных организаций муниципалитета в каникулярное время.

3. Старшему инспектору комитета по образованию АМО Ефремовский муниципальный округ Тульской области Тишаниновой Ю.И. разработать памятку для родителей по обеспечению безопасности несовершеннолетних в период осенних каникул, которую направить в образовательные организации, подведомственные комитету по образованию АМО Ефремовский муниципальный округ Тульской области, с целью доведения до родительской общественности;

срок исполнения: до 27.10.2025г.

4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на руководителей образовательных организаций, контроль – на старшего инспектора комитета по образованию АМО Ефремовский муниципальный округ Тульской области Тишанинову Ю.И.

Председатель комитета
по образованию Е.А. Мельник

Исп. Тишанинова Юлия Игоревна,
комитет по образованию АМО
Ефремовский муниципальный округ
Тульской области
старший инспектор
8 (48741) 6-58-81, Yuliya.Tishaninova@tularegion.org

КОНТРОЛЬНЫЕ ЦИФРЫ. Приложение к приказу комитета по образованию от "29 " августа 2025 № 250

№ п/п	Наименование ОУ	Ответственные лица	Кол-во детей	Кол-во дней	Сумма на питание детей, руб.	в т.ч.		Период работы лагерей	Организатор питания
						средства вышестоящего областного бюджета (94,31%)	средства собственного бюджета (5,69%)		
1	МКОУ «СШ № 1»	Денисова И.А.	25	5	49 156,25	46 359,26	2 796,99	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185
2	МКОУ «Гимназия» (ул. Тургенева, д. 36, 1 корпус)	Борщевцева Г.А.	80	5	157 300,00	148 349,63	8 950,37	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185
3	МКОУ "Гимназия" (ул. Свердлова, д. 49, 2 корпус)	Бощевцева Г.А.	60	5	117 975,00	111 262,22	6 712,78	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185
4	МКОУ «ЦО №4»	Бирюкова Т.Н.	170	5	334 262,50	315 242,96	19 019,54	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185
5	МКОУ «ЦО №5»	Алешина Е.В.	120	5	235 950,00	222 524,45	13 425,55	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185
6	МКОУ «СШ №6»	Козлова О.А.	40	5	78 650,00	74 174,81	4 475,19	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185
7	МКОУ «СОШ №7»	Маркова Г.С.	60	5	117 975,00	111 262,22	6 712,78	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185
8	МКОУ «СШ № 8»	Мыльцев В.В.	120	5	235 950,00	222 524,45	13 425,55	27.10.2025-31.10.2025	ИП Ямникова, 89156917312
9	МКОУ "СШ №9"	Трофимова Л.А.	120	5	235 950,00	222 524,45	13 425,55	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185
10	МКОУ «СШ № 10»	Петрушина Н.С.	100	5	196 625,00	185 437,04	11 187,96	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185
11	МКОУ «Лобановская СШ № 11»	Краюшкина О.М.	30	5	58 987,50	55 631,11	3 356,39	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185 (поставка продуктов)
12	МКОУ "Пожилинская СШ № 13"	Евтеева Т.Н.	20	5	39 325,00	37 087,41	2 237,59	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185 (поставка продуктов)
13	МКОУ «Ступинская СШ № 14»	Шариков И.А.	20	5	39 325,00	37 087,41	2 237,59	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185 (поставка продуктов)
14	МКОУ "Чернятинская СШ № 15"	Замышляева Е.В.	30	5	58 987,50	55 631,11	3 356,39	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185 (поставка продуктов)
15	МКОУ "Шиловская СШ №16"	Алёхина Е.А.	25	5	49 156,25	46 359,26	2 796,99	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185 (поставка продуктов)
16	МКОУ «Медведская СШ № 17»	Богачева Н.Г.	48	5	94 380,00	89 009,78	5 370,22	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185 (поставка продуктов)
17	МКОУ «Военногородская СШ № 18»	Бабкова И.В.	45	5	88 481,25	83 446,67	5 034,58	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185 (поставка продуктов)
18	МКОУ «Голубоченская СШ №20»	Малмалаева Н.В.	32	5	62 920,00	59 339,85	3 580,15	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185 (поставка продуктов)
19	МКОУ «Дубровская СШ № 21»	Коломейцева Н.В.	15	5	29 493,75	27 815,55	1 678,20	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185 (поставка продуктов)
20	МКОУ "Большеплотавская СШ №22"	Ламзина О.Н.	10	5	19 662,50	18 543,70	1 118,80	27.10.2025-31.10.2025	ООО "Барбус", 89207858185 (поставка продуктов)
	ВСЕГО		***1170***		***2 300 512,50***	***2 169 613,34***	***130 899,16***		

Сумма питания на 1 ребенка - 393 рубля 25 копеек в день.

Председатель комитета по образованию **Е.А. Мельник**